



Agent polyvalent (animation et administratif) pour une association sportive

Offre d'emploi du : « Vélo Club Thouarsais » 79100 THOUARS comité FFC Nouvelle Aquitaine

Intitulé du poste : Agent polyvalent (animation et administratif)

Type de contrat : Contrat Parcours Emploi Compétences de 12 mois à 30h/semaine

Rémunération : taux horaire smic en vigueur

Siège du club : 26 Bd Thiers, 79100 Thouars

Descriptif du poste : Nous recrutons une personne Femme, Homme qui effectuerait des tâches administratives et organisationnelles. A l'écoute des besoins de l'association, la personne recrutée saura s'adapter aux besoins et être force de proposition. Elle ou-il, serait placé sous l'autorité des Co-Présidents du CLUB.

Missions :

- Mise place des différentes tâches administratives du quotidien.
- Planification et gestion des événements sportifs.
- Organisation des temps d'accès au Bike Park.
- Être un soutien aux bénévoles pour l'Ecole de vélo
- Travail en collaboration avec les bénévoles
- Développement de la communication externe de l'association
- Être un référent de l'association vis-à-vis de ses adhérents et de ses partenaires

Le contrat P.E.C vous permettra une monter en compétence via des formations dans le cadre d'un accompagnement.

Profil demandé :

Accueillant, Polyvalent et Dynamique

Connaissance impérative du monde du cyclisme.

Capacité à la communication (écoute, disponibilité, relationnel, sens du contact, écrit).

Capacité à travailler en équipe et en partenariat.

La possession du BAFA ou d'un diplôme d'encadrement sportif, pourra donner lieu à des missions complémentaires.

Procédure de recrutement : Envoyer Une lettre de Motivation accompagné du Curriculum vitae à :

M. CHAUVIN Hervé & M. JAHENY Alain Co- Présidents du VCT

veloclubthouarsais@orange.fr